АДМИНИСТРАЦИЯ
НИЖНЕТАВДИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 февраля 2026 г. № 47

с. Нижняя Тавда

Об утверждении Порядка об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательных учреждениях Нижнетавдинского муниципального округа

В соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 9 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, руководствуясь статьями 29, 31 Устава Нижнетавдинского муниципального округа:

1. Утвердить Порядок об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательных учреждениях Нижнетавдинского муниципального округа согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Признать утратившими силу постановление администрации Нижнетавдинского муниципального района от 30.12.2016 № 141 «Об утверждении Порядка об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательных учреждениях Нижнетавдинского муниципального района».
3. Разместить настоящее постановление с приложением на едином портале государственных и муниципальных услуг, на официальном сайте Нижнетавдинского муниципального округа https://ntavda.admtyumen.ru/, на официальном сайте управления образования администрации Нижнетавдинского муниципального округа http://uon-tavda.ru/, а также на информационных стендах управления образования администрации Нижнетавдинского муниципального округа.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления образования администрации Нижнетавдинского муниципального округа.

И.о. главы округа **В.В. Агишев**

Приложение
к постановлению администрации
Нижнетавдинского муниципального
округа от 16.02.2026 № 47

ПОРЯДОК
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕТА ДЕТЕЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ ОБУЧЕНИЮ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО, НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ НИЖНЕТАВДИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательных учреждениях Нижнетавдинского муниципального округа (далее по тексту - Порядок), разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в целях осуществления ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательных учреждениях Нижнетавдинского муниципального округа (далее по тексту - учет детей).

1.2. Обязательному ежегодному персональному учету подлежат дети в возрасте от 0 до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории Нижнетавдинского муниципального округа, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) в целях обеспечения их конституционного права на получение обязательного общего образования.

1.3. Выявление и учет детей, не получающих общего образования, осуществляется в рамках взаимодействия органов и организаций системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с заинтересованными лицами и организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.4. Информация по учету детей подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

2. Организация работы по учету детей

2.1. Организацию работы по учету детей осуществляет управление образования администрации Нижнетавдинского муниципального округа (далее по тексту - управление образования) путем формирования Сводного отчета о количестве несовершеннолетних, в возрасте от 0 до 18 лет, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепленных за конкретными образовательными учреждениями Нижнетавдинского муниципального округа (далее по тексту – Сводный отчет) (приложение № 2, № 3 к настоящему Порядку).

Сводный отчет находится в управлении образования.

2.2. В учете детей участвуют:

2.2.1. общеобразовательные учреждения, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - общеобразовательные учреждения);

2.2.2. образовательные учреждения, реализующие программы дошкольного образования;

2.2.3. государственное бюджетное учреждение здравоохранения Тюменской области «Областная больница № 15» с. Нижняя Тавда (далее - ГБУЗ ТО «Областная больница №15» с. Нижняя Тавда (в пределах своей компетенции, по согласованию);

2.2.4. управление социальной защиты населения Нижнетавдинского муниципального района (в пределах своей компетенции, по согласованию);

2.2.5. муниципальное автономное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения «Тавда» (в пределах своей компетенции, по согласованию);

2.2.6. отдел полиции (с. Н-Тавда) МО МВД РФ «Тюменский» (в пределах своей компетенции, по согласованию);

2.2.7. комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Нижнетавдинского муниципального округа (в пределах своей компетенции, по согласованию);

2.2.8. территориальные отделы Нижнетавдинского муниципального округа (в пределах своей компетенции, по согласованию).

2.3. Источниками формирования Сводного отчета служат:

2.3.1. данные общеобразовательных учреждений о детях:

а) обучающихся в общеобразовательных учреждениях, вне зависимости от места их проживания;

б) не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение действующего законодательства или по состоянию здоровья;

в) не приступивших и систематически не посещающих общеобразовательные учреждения;

2.3.2. данные образовательных учреждений, реализующих программы дошкольного образования о детях, имеющих право на обучение по

образовательным программам дошкольного образования;

2.3.3. данные образовательных учреждений, реализующих основные программы профессионального обучения, об обучающихся в данных учреждениях, не достигших 18-летнего возраста;

2.3.4. данные участковых педиатров ГБУЗ ТО «Областная больница № 15» с. Нижняя Тавда о детском населении, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории, в том числе не получающих образование по состоянию здоровья;

2.3.5. данные о детях, находящихся на учете муниципального автономного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения «Тавда»;

2.3.6. данные, полученные от отдела полиции (с. Н-Тавда) МО МВД РФ «Тюменский»:

а) о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории;

б) о детях, находящихся в лечебно-профилактических и других детских учреждениях для детей с девиантным поведением;

2.3.7. данные, полученные от территориальных отделов Нижнетавдинского муниципального округа:

а) о детях, зарегистрированных по месту жительства;

б) о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории.

2.4. Данные о детях, получаемые в соответствии с пунктом 2.3. настоящего Порядка, оформляются списками, содержащими персональные данные.

Указанные данные представляются руководителями учреждений в управление образования на электронном и бумажном носителях, заверенные подписью руководителя и печатью учреждения (при ее наличии).

Данные о детях, указанные в подпунктах 2.3.4. - 2.3.7. пункта 2.3., предоставляются в управление образования, в течение 5 рабочих дней после получения запроса управления образования.

3. Организация учета детей в управлении образования, образовательных учреждениях

3.1. Управление образования:

3.1.1. осуществляет общее руководство работой по сбору данных о детях в возрасте от 0 до 18 лет, подлежащих учету;

3.1.2. принимает от учреждений данные о детях, составленные в соответствии с требованиями пункта 2.4. настоящего Порядка;

3.1.3. формирует Сводный отчет и своевременно осуществляет его корректировку в соответствии с информацией, полученной от учреждений;

3.1.4. принимает меры по устройству детей, не получающих общего образования, на обучение в общеобразовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования;

3.1.5. обеспечивает сбор, хранение, учет и анализ информации о несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих учебные занятия без уважительной причины на основании сведений, предоставляемых общеобразовательными учреждениями в еженедельном режиме (сентябрь - май);

3.1.6. в случае оставления общеобразовательного учреждения несовершеннолетними, достигшими возраста пятнадцати лет, управление образования в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство несовершеннолетних и продолжение освоения ими образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения;

3.1.7. изучает деятельность образовательных учреждений по ведению документации по учету и движению учащихся, воспитанников, полноту и достоверность данных, содержащихся в книге движения детей или алфавитной книге;

3.1.8 обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, внесенных в Сводный отчет, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

3.2. Образовательные учреждения, реализующие программы дошкольного образования:

а) организуют ежегодно (январь - февраль) сбор данных о детях в возрасте от 0 до 6,6 лет, в том числе:

достигнувших к началу учебного года возраста 6,6 лет и подлежащих приему в 1-й класс в наступающем и следующем за ним учебных годах;

посещающих и не посещающих образовательные учреждения;

б) обеспечивают ведение в образовательном учреждении документации по учету и движению детей;

в) по состоянию на 1 сентября текущего года производят сверку детей, предоставляют ежегодно до 5 сентября текущего года в управление образования списки детей в возрасте от 0 до 6,6 лет, проживающих на закрепленной за образовательным учреждением территории Нижнетавдинского муниципального округа, на электронном и бумажном носителях, заверенные подписью руководителя и печатью организации (при ее наличии) (приложение № 1 к настоящему Порядку (Форма 1);

г) обеспечивают надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

3.3. Общеобразовательные учреждения:

3.3.1. организуют ежегодно сбор данных о детях в возрасте от 6,6 до 18 лет, в том числе:

а) достигнувших к началу учебного года возраста 6,6 лет и подлежащих приему в 1-й класс в наступающем и следующем за ним учебных годах;

б) учащихся в данном общеобразовательном учреждении;

в) не имеющих общего образования и не обучающихся;

г) не получающих образование по состоянию здоровья;

3.3.2. обеспечивают ведение документации по учету и движению учащихся (включая вопросы приема, перевода, отчисления), хранение в общеобразовательном учреждении первичных списков детей 6,6-летнего возраста до достижения 18 лет;

3.3.3. производят сверку учащихся в данном общеобразовательном учреждении, предоставляют ежегодно до 5 сентября в управление образования списки детей в возрасте от 6,6 до 18 лет, проживающих на закрепленной за учреждением территории Нижнетавдинского муниципального округа, на электронном и бумажном носителях, заверенные подписью руководителя и печатью организации (при ее наличии) (приложение № 1 к настоящему Порядку (Форма 2);

3.3.4. осуществляют учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия, направляют сведения в управление образования в еженедельном режиме (сентябрь - май) на электронном носителе (приложение № 4 к настоящему Порядку);

3.3.5. направляют сведения в управление образования на 1 число каждого месяца (сентябрь - май) о детях, прекративших занятия без уважительной причины, для принятия необходимых мер;

3.3.6. производят сверку списков выпускников 9-х, 11-х классов общеобразовательного учреждения до достижения ими возраста 18 лет по состоянию на 31 августа, предоставляют информацию в управление образования не позднее 5 сентября, к которой прилагаются копии справок, подтверждающих место обучения выпускников (приложение № 5 к настоящему Порядку);

3.3.7. обеспечивают надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

4. Взаимодействие органов и учреждений, осуществляющих учет детей

4.1. Управление образования взаимодействует:

4.1.1. с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав Нижнетавдинского муниципального округа - по вопросам предоставления данных, полученных в ходе проводимых мероприятий о несовершеннолетних, фактически проживающих (прибывших) на территории Нижнетавдинского муниципального округа;

4.1.2. с ГБУЗ ТО «Областная больница № 15» с. Нижняя Тавда - по вопросам предоставления данных о несовершеннолетних, в том числе о не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на территории Нижнетавдинского муниципального округа по запросу управления образования;

4.1.3. с отделом полиции (с. Н-Тавда) МО МВД РФ «Тюменский» - по

вопросам предоставления данных, полученных в ходе проводимых отделом полиции (с. Н-Тавда) МО МВД РФ «Тюменский» мероприятий (плановых, профилактических, оперативных) о несовершеннолетних, фактически проживающих (прибывших) на территории Нижнетавдинского муниципального округа, но не обучающихся в общеобразовательных учреждениях, находящихся в социально опасном положении, совершающих антиобщественные и противоправные действия;

4.1.4. с муниципальным автономным учреждением «Комплексный центр социального обслуживания населения «Тавда» - по вопросам предоставления данных о детях, находящихся на учете в муниципальном автономном учреждении «Комплексный центр социального обслуживания населения «Тавда»;

4.1.5. с территориальными отделами Нижнетавдинского муниципального округа - по вопросам предоставления данных о несовершеннолетних, зарегистрированных по месту жительства, а также не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории.

Приложение № 1
к Порядку об организации учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательных учреждениях Нижнетавдинского муниципального округа

Форма 1

СПИСКИ*
детей в возрасте от 0 до 6,6 лет,
проживающих на территории, за которой закреплено

_____
(наименование образовательного учреждения)

№ п/п	Ф.И.О. ребёнка	Год рождения	Домашний адрес	Форма получения дошкольного образования (полный день, ИКП, КМП)

Форма 2

СПИСКИ*
детей в возрасте от 6,6 до 18 лет,
проживающих на территории, за которой закреплено

_____
(наименование общеобразовательного учреждения)

№ п/п	Ф.И.О. ребёнка (полностью)	Дата рождения (число, месяц, год)	Домашний адрес	Занятость	Определённая родителями (законными представителями) форма получения образования

Руководитель_____/ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

*списки сдаются в разрезе территорий (населённых пунктов), закреплённых за общеобразовательным учреждением

Приложение № 2
к Порядку об организации учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательных учреждениях Нижнетавдинского муниципального округа

Форма 1

СВОДНЫЙ ОТЧЕТ
о результатах учета детей в возрасте от 0 до 6,6 лет, проживающих на территории, за которой закреплено

_____

(наименование общеобразовательного учреждения)
по состоянию на 05 сентября 20___ г.

№ п/п	Показатель	Значение показателя
1	Проживает на закрепленной территории, из них:	
2	Посещают дошкольные образовательные организации	
3	Неорганизованные дети	

Руководитель _____/ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Порядку об организации учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательных учреждениях Нижнетавдинского муниципального округа

СВОДНЫЙ ОТЧЕТ

о результатах учёта детей в возрасте от 6,6 до 18 лет, проживающих на территории, за которой закреплено

_____

(наименование общеобразовательного учреждения)

по состоянию на 05 сентября 20___ г.

№ п/п	Показатель		Значение показателя
1	Проживает на закреплённой территории, из них:		
2	Обучаются в данном общеобразовательном учреждении	всего	
		из них поступили в 1 класс	
3	Обучаются в других общеобразовательных организациях (название, количество)		
4	Обучаются в образовательных организациях	профессиональных образовательных организациях	
		образовательных организациях высшего образования	
5	Трудоустроено		
6	Не продолжают обучение и не трудоустроены из числа выпускников 9 классов, обучавшихся по адаптированным образовательным программам		
7	Посещают дошкольные образовательные организации		
8	Неорганизованные дети		

9	Подлежащие приему в 1-й класс в следующем за отчетным годом*		
10	Не обучающиеся в нарушение закона**		
11	Не обучающиеся по состоянию здоровья***		
12	Не получившие образование по состоянию здоровья (из числа ранее обучавшихся)***		
13	Получающие образование вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность	в форме семейного образования	
		в форме самообразования	

Руководитель _____/ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

---

* прилагается список

** предоставляются полные сведения о ребёнке с указанием причин

*** предоставляются полные сведения о ребёнке и копия медицинского заключения, заключения ПМПК

Приложение № 4
к Порядку об организации учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательных учреждениях Нижнетавдинского муниципального округа

Еженедельный мониторинг пропусков уроков учащихся с __ по ___ _____ 20__г.

Наименование ОУ	Количество учащихся, пропускающих учебные занятия					Ф.И.О. учащегося, пропустившего уроки без уважительной причины, класс	Принятые меры
Филиал МАОУ	по болезни			по заявлению родителей	по неуважительной причине		
	ОРЗ, ОРВИ	ГРИПП	др. заболевания				

Количество уроков, пропущенных по болезни,	всего	Количество уроков, пропущенных без уважительной причины, всего
-	-	-

Приложение № 5
к Порядку об организации учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательных учреждениях Нижнетавдинского муниципального округа

Форма 1

Списки выпускников 9 класса

_____

(наименование общеобразовательного учреждения)

№ п\п	ФИО	Дата рождения	10 класс	Поступил в (прописать полностью, в т.ч. специальность)			Трудоустроен (куда, кем)	Повторное обучение в 9кл*
				ПО	СПО	вуз		

Руководитель _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Форма 2

Списки выпускников 11 класса

_____

(наименование общеобразовательного учреждения)

№ п\п	ФИО	Дата рождения	Поступил в (прописать полностью, в т.ч. специальность)			Трудоустроен (куда, кем)
			ПО	СПО	вуз	

Руководитель _____

(подпись) (расшифровка подписи)